



Algemene voorwaarden VoIPStarr B.V. - Zakelijk

1. Definities

1.1. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon met wie de overeenkomst tot levering van producten en diensten van VoIPStarr wordt gesloten.

1.2. Producten en diensten van VoIPStarr Zakelijk:

De door VoIPStarr Zakelijk te exploiteren producten en diensten waarbij door opdrachtgever beschikbaar te stellen informatie elektronisch kan worden geraadpleegd en waarmee elektronische berichten tussen gebruikers uitgewisseld kunnen worden; hieronder vallen onder meer de productie, plaatsing en huur van websites, de huur en registratie van een domein, de promotie van een website en alle andere aanvullende en ondersteunende producten en diensten.

1.3. Overeenkomst: elke wederzijdse acceptatie, schriftelijk of per e-mail bevestigd, van levering van één of meer producten of diensten van VoIPStarr Zakelijk.

2. Toepaselijkheid

2.1. Voor zover daarvan in onderlinge overeenstemming tussen partijen niet schriftelijk is afgeweken, zijn onderstaande artikelen van toepassing op elke aanbieding, opdracht of overeenkomst van of met VoIPStarr Zakelijk.

2.2. Algemene voorwaarden van opdrachtgever c.q. derden zijn voor VoIPStarr Zakelijk niet bindend en niet van toepassing.

3. Aanbieding en acceptatie

3.1. Alle offertes en prijsopgaven door of vanwege VoIPStarr Zakelijk gedaan zijn vrijblijvend, behalve indien door VoIPStarr Zakelijk schriftelijk of per e-mail anders is vermeld.

3.2. Een aanbieding of offerte gedaan door VoIPStarr Zakelijk heeft een geldigheidsduur van 14 dagen, tenzij anders vermeld.



4. Aanvang van de overeenkomst

4.1. Een overeenkomst komt tot stand op de dag dat aan de volgende voorwaarden is voldaan: het offerte- of contractformulier is ingevuld met akkoord met deze voorwaarden (op het web) of schriftelijk is ondertekend, ontvangen en geaccepteerd door VoIPStarr Zakelijk; bij de huur van een domein dienen tevens de entreebijdrage, de eerste maandvergoeding en de overige overeengekomen vergoedingen te zijn bijgeschreven op de financiële rekening van VoIPStarr Zakelijk.

4.2. Het staat partijen vrij om de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.

5. Duur en beëindiging

5.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor een termijn van 1 maand, tenzij anders overeengekomen, en wordt daarna telkens stilzwijgend met 1 maand verlengd.

5.2. De overeenkomst kan uitsluitend schriftelijk worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.

5.3. VoIPStarr Zakelijk kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen en/of de domeinnaam opheffen indien opdrachtgever aan één of meer van zijn verplichtingen jegens VoIPStarr Zakelijk niet, niet behoorlijk of niet volledig voldoet of daarmee in strijd handelt.

5.4. VoIPStarr Zakelijk heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling heeft aangevraagd of verkregen of anderszins het vrije beheer of zijn vermogen heeft verloren. Laatstgenoemde partij heeft dan geen recht op enige schadevergoeding.



5.5. Onverminderd het bepaalde in artikel 14 heeft VoIPStarr Zakelijk het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen indien:

- opdrachtgever oneigenlijk gebruik maakt van Internet;
- opdrachtgever informatie verspreidt die in strijd is met (inter)nationale wet- en regelgeving;
- opdrachtgever de webserver overbelast;
- opdrachtgever het netwerk overbelast;
- opdrachtgever informatie verspreidt die in strijd is met de algemeen aanvaarde normen en waarden;
- opdrachtgever informatie verspreidt die discriminerend is ten aanzien van uiterlijk, ras, religie, geslacht, cultuur, afkomst of anderszins kwetsend genoemd kan worden, ook is het niet toegestaan om z.g. adultpages, mp3pages of gerelateerd hieraan te plaatsen die in strijd zijn met de wetgeving in het land waar de servers zijn geplaatst.

6. Levering en leveringstijd

6.1. Plaatsing van een website geschiedt zo spoedig mogelijk na schriftelijke opdracht en aanlevering van gegevens en promotiemateriaal, of op een later af te spreken tijdstip.

6.2. Indien overschrijding van de afgesproken levertijd dreigt zal dit zo spoedig mogelijk worden medegedeeld. In geval van overmacht aan de zijde van VoIPStarr Zakelijk zal de termijn worden verlengd met de termijn van die overmacht. Excessieve overschrijding van de levertijd kan beschouwd worden als een grond tot ontbinding van de overeenkomst.

6.3. Bij aanvraag en registratie van een domein dient rekening gehouden te worden met een doorlooptijd van enkele dagen.

7. Overmacht

7.1. Onder overmacht met betrekking tot de overeenkomst wordt verstaan al hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie wordt begrepen.

7.2. VoIPStarr Zakelijk is niet gehouden aan haar verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht. De overeenkomst zal dan worden ontbonden.



8. Data- en e-mailverkeer

Het dataverkeer van uw webhostingpakket wordt aangegeven op het moment dat u een webhostingpakket bij ons afneemt. Hierin staat het aantal GB vermeld welke u vrij kunt gebruiken. Wanneer u dit limiet bereikt, zullen uw diensten automatisch gestaakt worden. U kunt hierna extra GB bijkopen voor de betreffende maand op naar pro-rato berekende kosten. Voor alle accounts hanteren wij een fair use policy.

9. Prijzen

9.1. Alle op onze site VoIPStarr Zakelijk genoemde prijzen, alsmede overeengekomen prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders is vermeld.

9.2. VoIPStarr Zakelijk heeft het recht de tarieven te wijzigen. Deze wijzigingen worden uiterlijk twee weken voordat deze ingaan per e-mail en op de website bekend gemaakt. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst te beëindigen tegen de datum van inwerkingtreding van de wijziging.

10. Betalingsvoorwaarden

10.1. De betalingsverplichting van opdrachtgever gaat in op de dag dat de overeenkomst tot stand komt. De betaling heeft betrekking op de periode die ingaat op de dag van de feitelijke beschikbaarstelling van producten en diensten van VoIPStarr Zakelijk.

10.2. De ter zake van de overeenkomst verschuldigde vergoeding is exclusief BTW en eventueel andere uit wettelijke voorschriften voortvloeiende heffingen. Opdrachtgever is voorts de vergoedingen die uit deze voorwaarden voortvloeien, verschuldigd.

10.3. De verschuldigde kosten worden, afhankelijk van de termijn waarvoor de overeenkomst is aangegaan, bij vooruitbetaling in rekening gebracht, en dienen per jaar vooraf te worden voldaan per factuur, zo niet behoudt VoIPStarr Zakelijk het recht de presentatie (tijdelijk) stil te leggen. De vergoeding voor andere kosten worden jaarlijks vooraf geïncasseerd.

10.4. VoIPStarr Zakelijk stuurt opdrachtgever per betalingstermijn een factuur voor de kosten die samenhangen met de overeenkomst.



10.5. Betaling dient te geschieden binnen 8 dagen na factuurdatum, zonder recht op korting, verrekening of opschorting, bij gebreke waarvan opdrachtgever van rechtswege en derhalve zonder nadere ingebrekestelling in verzuim raakt en een rente verschuldigd is aan VoIPStarr Zakelijk van één en een halve procent (1,5%) per maand, waarbij een gedeelte van een maand geldt als een hele maand.

10.6. De gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten van invordering van alle aan VoIPStarr Zakelijk verschuldigde bedragen komen ten laste van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden ten deze gefixeerd op vijftien procent (15%) van het door de opdrachtgever verschuldigde bedrag, zulks met een minimum van 40 euro.

10.7. Indien opdrachtgever van mening is dat de in rekening gebrachte kosten onjuist zijn, kan opdrachtgever de bezwaren binnen zeven dagen na de datum op de rekening aan de VoIPStarr Zakelijk kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal VoIPStarr Zakelijk een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. De factuur dient normaliter binnen 14 dagen te zijn voldaan op onze bankrekening.

10.8. Betaling van de verschuldigde kosten kan plaats vinden door middel van een maandelijkse handmatige betaling via iDeal, PayPal of één van de andere betaalmethoden. Sommige klanten hebben een overeenkomst waarbij maandelijks de kosten per incasso worden geïncasseerd.

10.9. In geval van betaling dient opdrachtgever zorg te dragen voor voldoende saldo op zijn rekening. Bij het mislukken van incasso's worden door VoIPStarr Zakelijk kosten in rekening gebracht ter hoogte van 5 euro en 50 cent per mislukte incasso.

10.10. Opdrachtgever is in verzuim vanaf het tijdstip waarop de verschuldigde vergoeding door toedoen van opdrachtgever niet kan worden geïncasseerd of niet aan VoIPStarr Zakelijk is voldaan. VoIPStarr Zakelijk heeft het recht om dan de domeinnaam op te heffen.

10.11. Indien verschuldigde bedragen door toedoen van opdrachtgever niet kunnen worden geïncasseerd of niet worden ontvangen, brengt VoIPStarr Zakelijk een vertragsrente in rekening van één en een halve procent (1,5%) per maand, waarbij een gedeelte van een maand geldt als een hele maand.



10.12. Indien abusievelijk een hoger bedrag geïncasseerd wordt, dan dient VoIPStarr Zakelijk het teveel geïncasseerde bedrag op eerste verzoek van opdrachtgever onverwijld aan opdrachtgever te restoreren. Eén en ander vermeerderd met wettelijke rente vanaf de dag van incassering tot aan die waarop bedoeld bedrag zal worden geristorneerd.

11. Intellectuele eigendomsrechten

11.1. Het is opdrachtgever toegestaan de op de VoIPStarr Zakelijk site aanwezige software waarop geen (intellectuele) eigendomsrechten rusten of die uitdrukkelijk niet worden uitgeoefend (zgn. freeware), te downloaden en te gebruiken.

11.2. Opdrachtgever dient de rechten van intellectuele eigendom ter zake van beschermde software en/of andere werken (o.a. zgn. 'shareware') te respecteren en vrijwaart VoIPStarr Zakelijk ter van enige aanspraak.

12. Eigendomsvoorbehoud

12.1 Het door VoIPStarr Zakelijk vervaardigde materiaal is en blijft eigendom van VoIPStarr Zakelijk.

13. Aansprakelijkheid

13.1. VoIPStarr Zakelijk is bij haar activiteiten afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden, waar VoIPStarr Zakelijk weinig of geen invloed op kan uitoefenen. VoIPStarr Zakelijk kan daarom op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden voor welke schade dan ook voortkomend uit de relatie met VoIPStarr Zakelijk of het verbreken ervan ongeacht of de schade ontstaat of zichtbaar wordt gedurende de relatie met VoIPStarr Zakelijk.

13.2. In geval van toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is VoIPStarr Zakelijk slechts aansprakelijk voor vervangende schadevergoeding, d.w.z. vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie. Iedere aansprakelijkheid van VoIPStarr Zakelijk voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.

13.3. Opdrachtgever vrijwaart VoIPStarr Zakelijk voor alle aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden terzake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het onrechtmatig, dan wel onzorgvuldig gebruik van de aan opdrachtgever geleverde producten en diensten van VoIPStarr Zakelijk.



13.4. Gezien het op het internet grote aantal knooppunten met menselijke tussenkomst, het gebruik van lokale netwerken en draadloze communicatie, moet men rekening houden met het feit dat de informatie verkregen of verzonden via het internet vrij toegankelijk is. VoIPStarr Zakelijk kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in welke vorm dan ook veroorzaakt door het verzenden van vertrouwelijke of geheime informatie. VoIPStarr Zakelijk is niet aansprakelijk voor beveiliging of misbruik door derden van de gegevens die worden opgeslagen.

13.5. VoIPStarr Zakelijk is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de inhoud van door opdrachtgever aangeleverd promotiemateriaal.

13.6. VoIPStarr Zakelijk kan niet aansprakelijk worden gesteld voor data-verlies, opdrachtgever dient eigen geuploadede gegevens zelf te waarborgen.

13.7. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die VoIPStarr Zakelijk mocht lijden ten gevolge van een aan opdrachtgever toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst en deze voorwaarden.

13.8. Wijzigingen in de gegevens van opdrachtgever dient opdrachtgever direct schriftelijk mede te delen aan VoIPStarr Zakelijk. Als opdrachtgever dit niet doet, is opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele schade die VoIPStarr Zakelijk als gevolg daarvan lijdt.

14. Overdracht van rechten en verplichtingen

Partijen zijn niet gerechtigd hun rechten of plichten voortvloeiende uit een overeenkomst aan derden over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.



15. Buitengebruikstelling

15.1. VoIPStarr Zakelijk heeft het recht geleverde producten en diensten (tijdelijk) buiten gebruik te stellen en/of het gebruik ervan te beperken indien opdrachtgever ter zake van de overeenkomst een verplichting jegens VoIPStarr Zakelijk niet nakomt dan wel in strijd handelt met deze algemene voorwaarden. De verplichting tot betaling van de verschuldigde bedragen blijft ook tijdens de buitengebruikstelling bestaan. Indien verschuldigde bedragen door toedoen van Opdrachtgever niet kunnen worden geïncasseerd of niet worden ontvangen, brengt VoIPStarr Zakelijk in elk geval 15 euro excl. BTW wegens administratiekosten in rekening. Voormelde administratiekosten worden verhoogd tot maximaal 35 euro excl. BTW indien Opdrachtgever nalatig blijft om de vordering van VoIPStarr Zakelijk te voldoen en VoIPStarr Zakelijk is genoodzaakt om haar vordering uit handen te geven. Tevens is Opdrachtgever in laatstgenoemd geval gehouden tot een redelijke vergoeding van buitengerechtelijke kosten, waaronder alle kosten als bedoeld in artikel 6: 96 Burgerlijk Wetboek.

15.2. Tot indienststelling wordt weer overgegaan indien opdrachtgever binnen een door VoIPStarr Zakelijk gestelde termijn zijn verplichtingen is nagekomen en een ter zake vastgesteld bedrag voor herindienststelling heeft voldaan, groot 35 euro excl. BTW.

16. Reclame

16.1. Opdrachtgever dient ter zake van waarneembare gebreken uiterlijk 8 dagen na levering schriftelijk te reclameren, bij gebreke waarvan elke aanspraak jegens VoIPStarr Zakelijk vervalt.

16.2. Reclame ter zake van onzichtbare gebreken dient schriftelijk te geschieden door middel van een aangetekende brief binnen 8 dagen nadat het gebrek is geconstateerd, geconstateerd had kunnen worden of had behoren te worden geconstateerd. Gebeurt dit niet dan vervalt elke aanspraak en aanzien van VoIPStarr Zakelijk.

16.3. Indien reclame gegrond is worden de geleverde producten of diensten na overleg aangepast, vervangen of vergoed.

16.4. Reclame schort de verplichtingen van opdrachtgever niet op.



17. Wijzigingen voorbehouden

17.1. VoIPStarr Zakelijk behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

17.2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 2 maanden na bekendmaking van de wijziging op onze site.

17.3. Indien opdrachtgever een wijziging in deze voorwaarden niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de overeenkomst ontbinden tegen deze datum.

18. Geschillenregeling en toepasselijk recht

18.1. Indien bij gerechtelijke uitspraak één of meer artikelen van deze voorwaarden ongeldig worden verklaard, zullen overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen VoIPStarr Zakelijk en opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en strekking van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen in acht worden genomen.

18.2. Op de overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.